Prot. n. 0002018 del 06/11/2026 - [UOR: SI000207 - Classif. V/6]

BANDO TIROCINI CURRICULARI A TITOLO GRATUITO PER STUDENTI DEL DIPARTIMENTO DI GIURISPRUDENZA PRESSO ADICONSUM APS

Art. 1
Oggetto

In attuazione della Convenzione quadro sottoscritta il 18 settembre 2026 tra il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi Roma Tre e Adiconsum APS – Associazione Difesa Consumatori, è indetta una selezione per lo svolgimento di tirocini curriculari presso Adiconsum riservata agli studenti iscritti al Corso di laurea Magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (LMG/01) o al Corso di laurea in Scienze dei servizi giuridici (L-14) ovvero al Corso di laurea Magistrale in scienze giuridiche.

Le attività di tirocinio si svolgono negli ambiti indicati nell'Allegato A della Convenzione: Ufficio di Presidenza, Ufficio Progetti e Centro europeo dei consumatori Italia, gestito da Adiconsum.

Art. 2
Finalità

In conformità all'art. 2 della Convenzione, i tirocini sono diretti a favorire:

a) la conoscenza del diritto dei consumatori e della relativa disciplina nazionale ed europea;

b) l'approfondimento delle tecniche di analisi normativa e giurisprudenziale;

c) la comprensione delle attività svolte dalle associazioni di tutela dei consumatori e dagli enti del Terzo settore;

d) l'acquisizione di competenze concernenti la gestione dei reclami, gli strumenti ADR e ODR, la progettazione nazionale ed europea, la comunicazione istituzionale e i rapporti con enti pubblici e privati;

e) l'orientamento professionale degli studenti attraverso la conoscenza diretta dei processi organizzativi e delle attività svolte dall'Associazione.

Art. 3
Competenze

In relazione all'ambito di attività cui è assegnato, lo studente svilupperà:

a) la capacità di studio e approfondimento critico di problematiche tecnico-giuridiche inerenti alla disciplina dei diritti dei consumatori, sotto il profilo teorico e normativo e sotto quello pratico-applicativo;

b) la capacità di interpretazione tecnico-giuridica, lettura, analisi e sintesi di documenti complessi, quali testi normativi, bandi, linee guida e documenti di programmazione;

c) competenze di scrittura tecnica e di comunicazione istituzionale;

d) competenze operative e trasversali nell'ambito della progettazione nazionale ed europea, inclusa la conoscenza delle fasi di pianificazione, gestione, monitoraggio e rendicontazione dei progetti.

Art. 4
Domanda di partecipazione

Le candidature devono essere inviate a mezzo posta elettronica all'indirizzo didattica.giurisprudenza@uniroma3.it **entro il giorno 20 dicembre 2026**. Le candidature pervenute oltre tale termine non saranno prese in considerazione.

La candidatura deve essere corredata da:

1. domanda redatta in carta libera, con l'indicazione del corso di laurea e dell'anno di iscrizione, delle generalità complete, del codice fiscale e di un recapito telefonico e di posta elettronica;
2. certificato degli esami sostenuti, con la votazione dei singoli esami, il numero di CFU conseguiti e la media aritmetica.

Art. 5
Procedura e criteri di selezione

Possono presentare domanda di partecipazione al tirocinio gli studenti iscritti al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (LMG/01) o al Corso di laurea in Scienze dei servizi giuridici (L-14) ovvero al Corso di laurea Magistrale in scienze giuridiche.

Le candidature sono valutate da una Commissione nominata con decreto dal Direttore del Dipartimento.

La graduatoria è formata sulla base della valutazione complessiva del *curriculum* universitario dei candidati.

Costituiscono criteri preferenziali ai fini della formazione della graduatoria:

a) per gli studenti iscritti al Corso di laurea magistrale a ciclo unico in Giurisprudenza (LMG/01), l'iscrizione almeno al quarto anno di corso e il superamento degli esami di Istituzioni di diritto privato I, Istituzioni di diritto privato II, Diritto amministrativo I, Diritto dell'Unione europea e Diritto commerciale I;

b) per gli studenti iscritti al Corso di laurea in Scienze dei servizi giuridici (L-14), l'iscrizione al terzo anno di corso e il superamento degli esami di Istituzioni di diritto privato, Diritto amministrativo I, Diritto dell'Unione europea e Diritto commerciale I;

c) per tutti i candidati, una media aritmetica degli esami sostenuti non inferiore a 26/30.

La Commissione tiene altresì conto, nella valutazione complessiva delle candidature, del percorso formativo individuale, del numero di crediti acquisiti e della coerenza degli studi svolti con le attività oggetto del tirocinio.

La graduatoria è trasmessa ad Adiconsum, che, ai sensi dell'art. 4 della Convenzione, determina il numero dei candidati da accogliere, secondo l'ordine della graduatoria, sulla base delle proprie capacità organizzative e formative.

L'esito della selezione è comunicato agli interessati a mezzo posta elettronica.

Art. 6
Svolgimento del tirocinio

Ciascun tirocinio è attivato mediante progetto formativo individuale, che indica il tutor universitario, il tutor designato da Adiconsum, gli obiettivi formativi, le attività da svolgere e le modalità di svolgimento. Il tirocinio non può avere inizio prima della firma del progetto formativo.

Il tirocinio ha una durata complessiva di 30 ore e dà luogo al riconoscimento di 3 CFU. L'articolazione oraria delle attività è definita da Adiconsum nel progetto formativo individuale, tenuto conto della disponibilità dello studente e in modo compatibile con i suoi impegni di studio.

Durante il tirocinio lo studente è tenuto a svolgere le attività previste dal progetto formativo, ad attenersi alle indicazioni dei tutor, a osservare le norme in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro, a mantenere la riservatezza su documenti, dati e informazioni di cui venga a conoscenza e a rispettare le disposizioni organizzative interne di Adiconsum.

Al termine del tirocinio il tutor designato da Adiconsum trasmette al Dipartimento una relazione sull'esito del tirocinio e Adiconsum rilascia allo studente un'attestazione delle attività svolte.

Art. 7
Natura del tirocinio e copertura assicurativa

Il tirocinio ha esclusivamente finalità formative e di orientamento, è svolto a titolo gratuito e non costituisce rapporto di lavoro né dà luogo ad aspettative di assunzione.

L'Università assicura i tirocinanti contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile verso terzi.

Art. 8
Trattamento dei dati personali

I dati personali comunicati dai candidati sono trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente selezione e allo svolgimento del tirocinio, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 9
Obblighi in materia di salute e sicurezza

Gli obblighi in materia di salute e sicurezza ricadono sul soggetto ospitante, che è il datore di lavoro presso cui l'attività si svolge come da legge 30 dicembre 2021, n. 234 , art. 1, comma 725.

L'Università, tuttavia, è garante della "formazione generale" sulla sicurezza art. 37 D.Lgs. 81/08 "Formazione dei lavoratori e dei loro rappresentanti", così come definita dall'Accordo in Conferenza Permanente per i rapporti tra lo Stato, le Regioni e le Province Autonome n. 59/CSR del 17.04.2025, attraverso l'erogazione agli aspiranti tirocinanti della formazione di 4 (quattro) ore, con produzione dell'attestazione finale.

Prima di iniziare il tirocinio, in ottemperanza a quanto previsto dal succitato articolo e dall'accordo Stato-Regioni 17 aprile 2025, gli studenti sono invitati a seguire il corso di formazione obbligatorio sulla sicurezza dei lavoratori nei luoghi di lavoro – formazione generale di 4 ore in modalità online accedendo al link: https://percorso.uniroma3.it/course/index.php?categoryid=18"

Roma,

6/11/2026

Il Direttore
Prof. Antonio Carratta