

UNIVERSITÀ DEGLI STUDI ROMA TRE

Dipartimento di Giurisprudenza

Avviso di selezione per l'attribuzione di assegni per attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi Roma Tre, riservata agli studenti capaci e meritevoli iscritti al Corso di Dottorato di Ricerca, ai laureati e ai Dottori di Ricerca entro tre anni dal conseguimento del titolo presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi Roma Tre. L. 170 dell'11.07.2003, art. 1, comma 1, lettera b; D.M. 976/2014

Art. 1 Indizione

È indetta la selezione per l'attribuzione di assegni per attività di tutorato, didattico-integrative, propedeutiche e di recupero, per lo svolgimento delle seguenti attività presso i Dipartimenti dell'Ateneo: supporto di tipo didattico (simulazioni esami orali e scritti, corsi intensivi preparatori agli esami, esercitazioni di linguaggio tecnico, preparazione di mappe concettuali) riservato ai dottorandi, ai dottori di ricerca ed ai laureati presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Roma Tre per la materia: Istituzioni di Diritto Romano per un totale di 220 ore.

Art. 2 Partecipanti

Possono partecipare alla selezione, per l'anno accademico 2023/2024:

- a) gli studenti iscritti ai corsi di dottorato di ricerca del Dipartimento;
- b) i laureati magistrali, entro tre anni dal conseguimento del titolo di studio presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Roma Tre;
- c) i dottori di ricerca entro tre anni dal conseguimento del titolo di studio presso il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università di Roma Tre.

Art. 3 Presentazione della domanda: termini e modalità

Ogni candidato può presentare domanda indirizzata alla segreteria del Dipartimento. Tale domanda dovrà essere inviata presso l'Ufficio di segreteria dell'Area Didattica, all'indirizzo mail silvia.passarelli@uniroma3.it dal giorno 17 novembre entro e non oltre il giorno 7 dicembre 2023.

Art. 4 Valutazione delle domande

Gli assegni verranno conferiti in via prioritaria agli iscritti al corso di dottorato di ricerca, in subordine ai dottori di ricerca ed infine ai laureati.

La valutazione delle domande dei candidati **dottorandi, dottori di ricerca e laureati** verrà effettuata seguendo il seguente schema:

- voto di laurea;
- preferenza per dottorandi iscritti al II anno del corso di Dottorato di Ricerca;
- eventuali titoli (aver frequentato corsi post lauream, master);
- colloquio.

Art. 5 Attività degli assegnisti

L'attribuzione dell'assegno a ciascuno degli idonei, in ordine di graduatoria, verrà formalizzata con apposito contratto a firma del Direttore di Dipartimento e dell'assegnista. I contratti dovranno prevedere la tipologia delle attività da svolgersi, il numero di ore di attività e il periodo temporale di svolgimento. In ogni caso l'impegno orario massimo dovrà essere svolto obbligatoriamente tra il primo ed il secondo semestre dell'a.a. 2023/2024 e non potrà essere concluso prima del 31/10/2024. Le attività previste dal contratto possono essere completate dall'assegnista anche a seguito del conseguimento del titolo di studio. Nel rispetto della graduatoria di cui all'articolo precedente, a un singolo studente potranno essere attribuiti anche due o più assegni. Il coordinamento, la supervisione e il monitoraggio delle attività svolte dagli assegnisti sono di competenza del Direttore del Dipartimento o dei suoi delegati. L'importo orario lordo attribuito a ciascun assegnista, pari a € 16,42 per i dottorandi ed i dottori di ricerca e pari a €12,16 per i laureati, verrà erogato subordinatamente alla certificazione di puntuale svolgimento delle attività, per periodi non inferiori a 50 ore, inviata dal Dipartimento all'ufficio competente dell'Area del Personale. E' fondamentale che l'assegnista si impegni e garantisca al momento della firma del contratto, la disponibilità sia per il I che per il II semestre. Il trattamento fiscale e previdenziale dell'assegno è disciplinato dall'art. 1, comma 3 del D.L. n. 105/2003, convertito con L. n. 170/2003.

Art. 6 Formazione delle liste di idonei e attribuzione dell'assegno

La valutazione delle domande sarà effettuata da una Commissione nominata con provvedimento del Direttore di Dipartimento.

La Commissione provvederà ad organizzare il **colloquio nei giorni immediatamente successivi il 7 dicembre avvisando i candidati via mail** e alla stesura della lista di idonei in base ai criteri di cui al precedente articolo 4. Tale lista di idonei sarà pubblicata sul Sito di Dipartimento.

In riferimento alla graduatoria il Dipartimento stabilisce la durata degli assegni come di seguito riportato: 220 ore totali da ripartire tra uno o più candidati.

L'attribuzione dell'assegno agli idonei di cui alle liste in parola, in ordine di graduatoria, verrà formalizzato con apposito atto a firma del Direttore di Dipartimento, sottoscritto per accettazione dall'assegnista.

Art. 7 Norme finali

L'Università provvederà agli adempimenti assicurativi previsti dalle norme vigenti. La collaborazione non si configura quale rapporto di lavoro subordinato.

Per ogni aspetto non disciplinato dal presente bando, si rinvia all'atto di attribuzione dell'assegno di cui al precedente art. 5.

Per tutto ciò che riguarda lo svolgimento delle procedure amministrative relative agli assegni in parola, ai sensi della Legge 241/90, il Responsabile del procedimento amministrativo viene individuato nella persona della Dott.ssa Angela De Vito.

Roma, 16 novembre 2023

F.to Il Direttore
Prof. Antonio Carratta