

CONVENZIONE QUADRO
di formazione ed orientamento

TRA

Il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi Roma Tre nella persona del Direttore, Prof. Giovanni Serges, e la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali (S.S.P.L.) nella persona del Direttore, Prof. Mauro Catenacci

E

Il Tribunale di Sorveglianza di Roma (ufficio giudiziario "Ospitante") nella persona del suo Presidente dottoressa Maria Antonia Vertaldi

PREMESSO CHE

Le Parti, come sopra rappresentate, convengono sulla necessità di sviluppare adeguate forme di raccordo tra l'attività di formazione universitaria, post universitaria e di ricerca ed il mondo del lavoro, al fine di migliorare la qualità dei processi formativi.

In particolare:

- a) espresso interesse del Dipartimento di Giurisprudenza e della S.S.P.L. è quello di arricchire l'esperienza formativa dei propri iscritti e di agevolare le loro scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro;
- b) espresso interesse dell'Ospitante è far sì che i suindicati iscritti acquisiscano una diretta conoscenza dei problemi connessi con le professioni forensi e con l'organizzazione del lavoro negli uffici giudiziari.

Tutto ciò premesso, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente convenzione,

SI CONVIENE E STIPULA

quanto segue

ART. 1 - Tipologie di tirocinio

Il Tribunale di Sorveglianza di Roma accoglierà periodicamente presso le proprie strutture, in qualità di tirocinanti, gli iscritti all'ultimo anno del corso di studio per il conseguimento del diploma di laurea in Giurisprudenza e gli iscritti alla Scuola, per la realizzazione di progetti di formazione od orientamento professionale appartenenti alle categorie di tirocinio di seguito esposte:

- a) tirocini previsti e regolati dall'art. 73 D.L. 21 giugno 2013, n. 69, convertito in legge 9 agosto 2013, n. 98;
- b) tirocini previsti e regolati dall'art.37, comma 4, D.L. 6 luglio 2011, n. 98, convertito in legge 15 luglio 2011, n. 111;
- c) tirocini per laureandi dell'ultimo anno del corso di laurea in Giurisprudenza.

ART. 2 - Durata del tirocinio

Il tirocinio avrà la durata di:

- a) 18 mesi nel caso di cui alla lettera a) del precedente art. 1 della presente convenzione;
- b) un anno nel caso di cui alla lettera b);
- c) 4 mesi nel caso di cui alla lettera c).

I termini decorrono dal provvedimento di assegnazione del tirocinante all'Ufficio Ospitante.

ART. 3 - Requisiti e modalità di ammissione

Il Tribunale di Sorveglianza, bandito il concorso di cui all'art.73 D.L. n. 69 del 2013, convertito in legge 9 agosto 2013, n. 98, ed esaurita la procedura di reclutamento prevista, comunica all'Università la eventuale disponibilità di posti vacanti per lo svolgimento dei tirocini di cui alla lettera b).

Il Tribunale di Sorveglianza si riserva la facoltà di rifiutare l'attività di formazione, per gravi motivi oggettivi o connessi alla condotta serbata dai partecipanti, anche dopo l'inizio dell'attività formativa.

ART. 4 - Valutazione preventiva per i benefici ex art. 73 del D.L. n. 69 del 2013

Con riferimento ai tirocini di cui alla lettera a) del precedente art. 1, l'Ufficio Ospitante invierà una relazione relativa all'andamento del primo anno di tirocinio al fine consentire la valutazione delle domande dei tirocinanti miranti ad ottenere la sostituzione del tirocinio stesso con il periodo

del primo anno dei corsi della Scuola, ferma restando ogni eventuale ulteriore valutazione da parte della Scuola in caso di successivo esito negativo del tirocinio.

ART. 5 – Contenuti e modalità di svolgimento del tirocinio

I contenuti e le modalità di svolgimento dell'attività di tirocinio sono specificati nell'Allegato "Progetto formativo e di Orientamento" che costituisce parte integrante della presente convenzione.

Nel predetto Allegato sono quindi indicati:

- i dati identificativi del tirocinante;
- il luogo di svolgimento del tirocinio;
- gli obiettivi e le modalità del tirocinio.

Sarà comunque possibile per il Tribunale di Sorveglianza stabilire in dettaglio le specifiche modalità di svolgimento del tirocinio in uno dei propri settori.

ART. 6 - Assicurazione

Il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi Roma Tre e la S.S.P.L. garantiscono che i tirocinanti di cui alle lettere a) b) c) dell'art. 1 della presente convenzione usufruiscono di un'assicurazione che copre tutti i rischi per infortuni sul lavoro e per la responsabilità civile, esonerando espressamente l'Ufficio giudiziario Ospitante da ogni responsabilità.

In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, l'Ospitante si impegna a segnalare prontamente l'evento per via telematica all'indirizzo di posta elettronica della Direzione del Dipartimento direttore.giurisprudenza@uniroma3.it ovvero della segreteria didattica della Scuola didattica.sspl@uniroma3.it in ragione della qualifica della parte lesa.

ART.7 - Trasmissione della copia della convenzione

Il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi Roma tre e la S.S.P.L. si impegnano a trasmettere copia della convenzione alla Regione, alla struttura territoriale del Ministero del lavoro competente per territorio in materia di ispezione nonché alle rappresentanze sindacali maggiormente rappresentative sul piano nazionale.

ART.8 - Referenti del tirocinio

Il Dipartimento di Giurisprudenza indica quale proprio referente dei tirocini il Prof. Giovanni Serges

La S.S.P.L. indica quale proprio referente il dei tirocini con il Tribunale di Sorveglianza il Prof. Mauro Catenacci

Il Tribunale di Sorveglianza indica quale proprio referente dei tirocini la dott.ssa Vittoria Stefanelli.

ART.9 - Obblighi del tirocinante

Il Dipartimento di Giurisprudenza dell'Università degli Studi Roma Tre e la S.S.P.L. si obbligano ad informare e sensibilizzare adeguatamente il tirocinante circa gli impegni elencati nell'Allegato di cui al precedente art. 5, e in particolare, si evidenzia che il tirocinante deve:

- rispettare i regolamenti disciplinari, le norme di sicurezza e di igiene sul lavoro vigenti presso l'Ospitante;
- mantenere l'obbligo della segretezza durante e dopo il tirocinio in ordine ad ogni informazione di cui sia venuto a conoscenza nel corso e a causa del tirocinio, ivi compresi, a titolo esemplificativo, i casi giudiziari e i dati personali delle parti e dei loro procuratori, l'organizzazione degli uffici e la rete informativa, le disposizioni interne e le prassi applicative;
- sottoscrivere la dichiarazione con la quale si afferma di aver compreso e di accettare il metodo di pre-valutazione dell'attività del primo anno di tirocinio al fine di usufruire dei benefici ex art. 73 del D.L. n. 69 del 2013, di cui all'art. 4 della presente convenzione.

ART. 10 - Interruzione unilaterale del tirocinio

Le parti si danno reciprocamente atto che il tirocinio, in quanto integrazione del processo di formazione universitario e di orientamento professionale, non può in alcun caso configurarsi quale rapporto di lavoro autonomo o subordinato.

Pertanto, in presenza di giustificati motivi e dietro contestuale dichiarazione scritta, lo svolgimento del tirocinio potrà essere interrotto unilateralmente dall'Ospitante e dal tirocinante, fornendone comunicazione scritta anche alla S.S.P.L.

ART.11 - Durata della convenzione

La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata, ha la durata di tre anni ed è tacitamente rinnovata salvo disdetta da inviarsi almeno un mese prima della scadenza.

ART. 12 - Trattamento dei dati personali

Le parti dichiarano reciprocamente di essere informate e, per quanto di ragione, espressamente acconsentire che i dati personali comunque raccolti in conseguenza e nel corso dell'esecuzione della presente convenzione vengono trattati esclusivamente per la finalità della convenzione mediante consultazione, elaborazione manuale e /o automatizzata.

Inoltre, per i fini statistici, i suddetti dati, trattati esclusivamente in forma anonima, potranno essere comunicati a soggetti pubblici, quando ne facciano richiesta per il proseguimento dei propri fini istituzionali della parte contrattuale a cui si riferiscono.

Titolari dei dati personali per quanto concerne il presente articolo, sono rispettivamente il Dipartimento di Giurisprudenza, la Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali e l'Ufficio Ospitante.

Le parti dichiarano infine di essere informate sulle disposizioni dettate dal d.lgs. n. 196 del 2003 sul trattamento dei dati personali.

ART. 13 - Rinvio alla legislazione vigente in materia

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti fanno riferimento alla legislazione vigente in materia (art. 8 Legge 24 giugno 1997 n. 196 e successive disposizioni attuative).

ART. 14 - Attività di confronto interistituzionale e di progettualità

Si prevedono incontri annuali tra le Parti per la verifica congiunta dell'efficacia degli impegni assunti.

Al fine di realizzare quanto sopra, le Parti individueranno i rispettivi referenti per la comunicazione interistituzionale, con il compito di facilitatori della circolazione delle informazioni e dei provvedimenti amministrativi che possano incidere su quanto concordato.

Per il Tribunale di sorveglianza di Roma si individua sin da ora, quale referente, la dott.ssa Vittoria Stefanelli, magistrato vicario e magistrato coordinatore, già destinatario di delega per la progettazione ed il coordinamento delle iniziative necessarie per la realizzazione della struttura denominata "Ufficio per il processo" ai fini specifici indicati nelle circolari del Consiglio Superiore della Magistratura, così come enunciati nel "documento organizzativo generale" di cui alla

segnalazione tabellare 2020-2022 in ordine alla quale il Consiglio Giudiziario di Roma ha espresso parere favorevole all'unanimità.

Letto, confermato e sottoscritto.

Roma,

Il Direttore del Dipartimento
(prof. Giovanni Serges)

Il Presidente del Tribunale di Sorveglianza
(dott.ssa Maria Antonia Vertaldi)

Il Direttore della Scuola di Specializzazione per le Professioni Legali
(prof. Mauro Catenacci)

Andrea Ingrassia

Da: Vittoria Stefanelli <vittoria.stefanelli@giustizia.it>
Inviato: lunedì 19 luglio 2021 18.35
A: Trib. Sorv. Roma - Presidenza; mariaantoniavertaldi@gmail.com; Andrea Ingrassia
Oggetto: convenzione
Allegati: Convenzione Tribunale Sorveglianza ultima versione corretta.docx

Trasmetto la versione corretta della Convenzione da far sottoscrivere alla Presidente.

Vittoria Stefanelli