

FORMATO EUROPEO PER
IL CURRICULUM VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DOLEZALEK, RUDOLF GERO**

Nazionalità Tedesca ed austriaca

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **DAL 2009/10/01 IN POI**
Non impiegato.
Redattore della banca dati "Manuscripta Juridica", <http://manuscripts.rg.mpg.de>
- Date (da – a) **2006/01/01 – 2009/09/30**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
University of Aberdeen, Regent Walk, Aberdeen AB24 3UB, Scotland
- Tipo di impiego
Cattedratico di "Civil Law"
- Principali mansioni e responsabilità
Docente in corsi di diritto civile positivo scozzese, e di storia del diritto. Catalogazione di manoscritti giuridici in Scozia. Sviluppo e programmazione personale di una serie di appositi algoritmi (Pubblicazione: "Scotland under Jus Commune", tre volumi, Edinburgo 2010 [Stair Society vol. 55-57]).
- Date (da – a) **1996/10/01 – 2005/12/31**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
Universität Leipzig, Burgstr. 27, Postfach 920, 04109 Leipzig, Germania
- Tipo di impiego
Cattedratico di "Bürgerliches Recht, Römisches Recht mit Schwerpunkt Gemeines Recht, und kirchliche Rechtsgeschichte" (= Diritto civile, diritto romano con accento sul diritto comune, e storia del diritto della Chiesa)
- Principali mansioni e
Docente di corsi di diritto civile positivo tedesco, diritto positivo francese, diritto positivo

- responsabilità della Chiesa, e storia del diritto. Compilazione in Internet di dati attinenti a manoscritti di opere giuridiche medievali. Sviluppo e programmazione di algoritmi attinenti.
- Date (da – a) **1995/05/01 – 1997/03/31, CON INTERRUZIONI**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Universität München, Prof.-Huber-Platz 2, 80539 München, Germania
 - Tipo di azienda o settore Università degli Studi
 - Tipo di impiego Professore di “Bürgerliches Recht und Römisches Recht” (Diritto civile e diritto romano)
 - Principali mansioni e responsabilità Docente di corsi di diritto civile positivo tedesco, e di storia del diritto.
 - Date (da – a) **1989/02/01 – 1995/04/30**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro University of Cape Town, Lover’s Walk, Rondebosch 7700, Sudafrica.
 - Tipo di azienda o settore Università degli Studi
 - Tipo di impiego Cattedratico della cattedra “William P. Schreiner Chair of Roman and Comparative Law” (Diritto “romano” e comparato, cattedra portando il nome del celebre Presidente della Colonia del Capo all’inizio del mille novecento)
 - Principali mansioni e responsabilità Docente in corsi di diritto civile positivo sudafricano “romano-olandese”, diritto comparato, e storia del diritto.
 - Date (da – a) **1985/12/01 – 1989/01/31**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Katholieke Universiteit Nijmegen, Comeniuslaan 4, NL-6525 HP Nijmegen, Paesi Bassi
 - Tipo di azienda o settore Università degli Studi
 - Tipo di impiego Cattedratico di “Geschiedenis van het canoniek recht” (storia del diritto canonico)
 - Principali mansioni e responsabilità Docente di corsi di storia del diritto canonico.
 - Date (da – a) **1971/01/11 – 1989/01/31, CON INTERRUZIONI PER IMPIEGHI ALTROVE**
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Max-Planck-Institut für europäische Rechtsgeschichte, Hansaallee 41, 60323 Frankfurt am Main, Germania.
 - Tipo di azienda o settore Centro di ricerca internazionale di storia del diritto, appartenente alla Fondazione Max-Planck per la promozione della scienza (“Max-Planck-Gesellschaft zur Förderung der Wissenschaften”, Hofgartenstraße 8, 80539 München)
 - Tipo di impiego Ricercatore di storia del diritto comune
 - Principali mansioni e responsabilità Paleografia, codicologia, catalogazione di manoscritti, storia letteraria del diritto, sviluppo di algoritmi e programmazione applicata ai campi suddetti.
Pubblicazione in 1972 di una vasta collezione di dati attinenti alla produzione scientifica di glossatori e commentatori, in quattro volumi, prodotta tramite informatizzazione a base di algoritmi e programmi in linguaggio FORTRAN, personalmente sviluppati per

codesto scopo ("Verzeichnis der Handschriften zum römischen Recht bis 1600").
Pubblicazione in 1985 di un'altra vasta collezione di dati, ugualmente attinenti ai suddetti campi, di nuovo elaborata tramite informatizzazione a base di altri programmi personalmente sviluppati: Repertorium manuscriptorum veterum Codicis Iustiniani. Frankfurt: Klostermann Verlag 1985 (Ius Commune Sonderhefte, vol. 23). XI + VII + 1089 pp. + 540 pp. Microfiches. (p. 689 - 769 con collaborazione di Laurent Mayali) .

- Date (da – a) **1975/08/01 – 1976/07/31, 1979 Nov. – 1980 FEB., 1981 GIUGNO – SETT.**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro School of Law (Boalt Hall), University of California, Berkeley 94720, U.S.A.
- Tipo di azienda o settore Riconosciuto allora come centro internazionale di ricerca attinente alla produzione scientifica di glossatori e commentatori: attività svolte nell' "Institute of Medieval Canon law", allora affiliato a codesta università, sotto la direzione di Prof. Stephan Kuttner (mentre oggi è affiliato a Yale University, New Haven, U.S.A.).
- Tipo di impiego Programmatore. Catalogatore di manoscritti.
- Principali mansioni e responsabilità Sviluppo di algoritmi, e programmazione in linguaggio FORTRAN, applicati alla produzione dei volumi pubblicati nel 1986 e 1987 del "Catalogue of Canon and Roman Law Manuscripts in the Vatican Library, compiled at the Institute of Medieval Canon Law under the direction of Stephan Kuttner; with the aid of the Deutsches Historisches Institut, Rom, under the direction of Reinhard Elze"

IMPIEGHI DI BREVE DURATA

- Date (da – a) **2003(?), PRIMAVERA**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Università degli Studi Roma Tre, Via Ostiense 159, 00154 Roma
- Tipo di azienda o settore Università degli Studi
- Tipo di impiego Professore visitante della Facoltà di Giurisprudenza
- Principali mansioni e responsabilità Ricerca di storia del diritto. Docente nel corso di storia del diritto.
- Date (da – a) **1989 – 1995, QUATTRO VOLTE DUE MESI**
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi, via Verdi 53, 38122 Trento.
- Tipo di azienda o settore Università degli Studi
- Tipo di impiego Professore a contratto
- Principali mansioni e responsabilità Docente in corsi di diritto positivo ecclesiastico, canonico, romano, storia del diritto. Inventario di libri giuridici antichi esistenti in biblioteche di Trento.
- Date (da – a) **1993 – 1996**

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Université Catholique de Louvain, Place de l'Université 1, B-1348 Louvain-la-Neuve, Belgio.
Università degli Studi
Professeur invité de la Faculté de Philosophie, Arts et Lettres
Docente per 30 lezioni all'anno: "Heuristique et lexicographie de la philosophie ancienne et médiévale".
- Date (da – a) **1992/05/01 – 1992/07/31**
-
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Universität Würzburg, Domerschulstr. 16, 97070 Würzburg, Germania
Università degli Studi
Professore della Facoltà di Giurisprudenza
Docente di corsi di diritto civile positivo tedesco, e di diritto comparato.
- Date (da – a) **1991/12 – 1992/02**
-
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Facultat de Dret, Universitat Autònoma de Barcelona-Bellaterra, Plaza Cívica, 08193 Bellaterra, Spagna.
Università degli studi
Professore associato
Docente nei corsi "Abans i després de la codificació del dret a Europa", "Dret romà", "Història del dret espanyol".
- Date (da – a) **1986 – 1988, DUE VOLTE**
-
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Facoltà di Giurisprudenza, Università degli Studi, via Gallo 24, 95124 Catania.
Università degli studi
Professore a contratto
Docente in corsi di storia del diritto.
- Date (da – a) **1980/11/25 – 1981/05/24**
-
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Faculté de droit et des sciences sociales, Université de Montpellier I, rue de l'Université, F-34000 Montpellier.
Università degli Studi
Professore associato
Docente del corso "Histoire des obligations".

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) **1967-1970**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte d'Appello, Francoforte sul Meno
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Formazione per le professioni di giudice, pubblico ministero, avvocato.
 - Qualifica conseguita Secondo Esame di Stato Giuridico ("Zweite Juristische Staatsprüfung")
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) "pienamente sufficiente" ("Voll befriedigend") (2,81)

- Date (da – a) **1966-1967**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi, Francoforte sul Meno, Facoltà di Filosofia.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Storia antica, medievale, moderna. Paleografia. Diplomatica.
 - Qualifica conseguita Certificati di partecipazione fruttuosa, in vari seminari ed esercizi storici.

- Date (da – a) **1962-1965**
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi, Francoforte sul Meno, Facoltà di Giurisprudenza.
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Diritto tedesco, francese, romano, della Chiesa, storia del diritto.
 - Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza ("Doktor der Rechte"). Rilasciato dalla Facoltà di Giurisprudenza ("Rechtswissenschaftliche Fakultät") della Johann-Wolfgang-Goethe-Universität a Francoforte sul Meno

PRIMA LINGUA

TEDESCO [Indicare la prima lingua]

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE [Indicare la lingua]

ECCELLENTE [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

ECCELLENTE [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

ECCELLENTE [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ITALIANO [Indicare la lingua]

ECCELLENTE [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

ECCELLENTE [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

ECCELLENTE [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

OLANDESE [Indicare la lingua]

ECCELLENTE [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

BUONO [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

ECCELLENTE [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

FRANCESE [Indicare la lingua]

ECCELLENTE [INDICARE IL LIVELLO: ECCELLENTE, BUONO, ELEMENTARE.]

BUONO [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

ECCELLENTE [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

SPAGNUOLO [Indicare la lingua]

ECCELLENTE [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

BUONO [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

BUONO [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

LATINO [Indicare la lingua]

ECCELLENTE [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

BUONO [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

BUONO [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

AFRIKAANS [Indicare la lingua]

ECCELLENTE [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

ELEMENTARE [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

BUONO [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

RUSSO [Indicare la lingua]

ELEMENTARE [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

ELEMENTARE [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

ELEMENTARE [Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

COLLABORAZIONE IN GRUPPI DI RICERCATORI AL MAX-PLANCK-INSTITUT (SI VEDA SOPRA)

*Vivere e lavorare con altre
persone, in ambiente
multiculturale, occupando posti in
cui la comunicazione è*

COLLABORAZIONE NEL GRUPPO DI RICERCA PER LA CATALOGAZIONE DEI MANOSCRITTI DI
DIRITTO CANONICO E DIRITTO ROMANO DELLA BIBLIOTECA APOSTOLICA VATICANA (GRUPPO
COSTITUITO PRESSO LA UNIVERSITÀ DI CALIFORNIA A BERKELEY)

*importante e in situazioni in cui è
essenziale lavorare in squadra
(ad es. cultura e sport), ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e
amministrazione di persone,
progetti, bilanci; sul posto di
lavoro, in attività di volontariato
(ad es. cultura e sport), a casa,
ecc.*

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

*Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

OCCUPAZIONE DI POSTI DI CATTEDRATICO UNIVERSITARIO, DIRIGENDO GRUPPI DI ASSISTENTI.

CAPACITÀ ACQUISITA A CITTÀ DEL CAPO, MONACO, LIPSIA, ABERDEEN.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

INFORMATICA

Sviluppo di algoritmi e creazione di programmi in linguaggio Fortran e Basic, fruttuosamente applicati per la catalogazione di manoscritti, e per indagare la parentela tra manoscritti.

Capacità acquistate durante gli impieghi sopra menzionati a Francoforte, Berkeley, Lipsia ed Aberdeen.